



# Anleitung zu Untis für Eltern

## Inhalt

1	Untis ist mehr als der Stundenplan.....	2
2	Login über die App Untis.....	3
3	Fehlzeiten über Untis .....	5
4	Fragen und Antworten.....	6

Stand: 12.12.2025 (Team Digitales Lernen -Els)

# 1 Vorwort: Untis ist mehr als der Stundenplan

Sehr geehrte Eltern,

um die Zusammenarbeit und Kommunikation innerhalb der Schulgemeinschaft weiter zu optimieren, haben wir uns entschlossen, die Informationsplattform Untis in ihrem Funktionsumfang speziell für Eltern zu erweitern. Untis bietet viele Funktionen, u.a. können Sie die Stundenpläne Ihrer Kinder einsehen.

**Die Nutzung der App ist ein freiwilliges Zusatzangebot. Sie erreichen uns weiterhin wie gewohnt per Telefon und E-Mail.**

**Bisher:** Sie kennen Untis sicher durch den Zugang Ihrer Kinder. Diese können folgende Funktionen nutzen

- Den übersichtlicheren eigenen Stundenplan einsehen (nicht den der ganzen Klasse).
- Hausaufgaben mit Datum der Fälligkeit sehen
- Die eigenen Fehlzeiten und deren Status (entschuldigt / unentschuldigt / offen) einsehen.
- Nachrichten von Lehrkräften wie in einem Messenger empfangen und versenden. Achtung: Dieser Kommunikationskanal ist derzeit freiwillig und entbindet nicht von der Pflicht, 1x täglich seine E-Mails abzurufen. E-Mail ist und bleibt der wichtigste Kommunikationskanal.

**Neu (2025):** Krankmeldungen

- Eltern können über die App im Krankheitsfall eine **ganztägige Abwesenheitsmeldung** machen, quasi per Knopfdruck. Der Anruf im Sekretariat oder das Schreiben einer E-Mail entfällt damit. Die Meldung muss weiterhin bis 8:00 Uhr morgens erfolgen.
- Die Entschuldigung der Fehlzeit muss weiterhin schriftlich erfolgen. Es besteht zwar die Möglichkeit, eine PDF-Datei mit den offenen Fehlzeiten zu erstellen, wir bitten Sie jedoch, hierfür den Unterrichtsbegleiter (Jg. 5 - 8) bzw. das Logbuch (Jg. 9 - 10) zu nutzen.
- Jedes erziehungsberechtigte Elternteil erhält einen eigenen gleichberechtigten Zugang für alle eigenen Kinder an unserer Schule.

**Wichtig:** Sie haben sicher Verständnis dafür, dass wir Ihnen diese Dienste nur zur Verfügung stellen können, **wenn sichergestellt ist, dass Ihre Benutzerzugänge vor dem Zugriff Dritter - insbesondere Ihrer Kinder - geschützt sind** und übertragen Ihnen gleichzeitig die alleinige Verantwortung für Ihren Benutzerzugang.

Die App bietet noch weitere Funktionen, die wir im Moment noch nicht alle nutzen. Wir werden als Schulgemeinschaft laufend evaluieren, ob weitere hinzukommen.

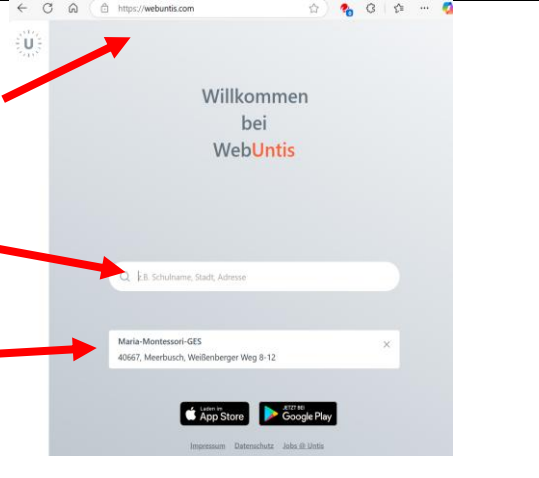
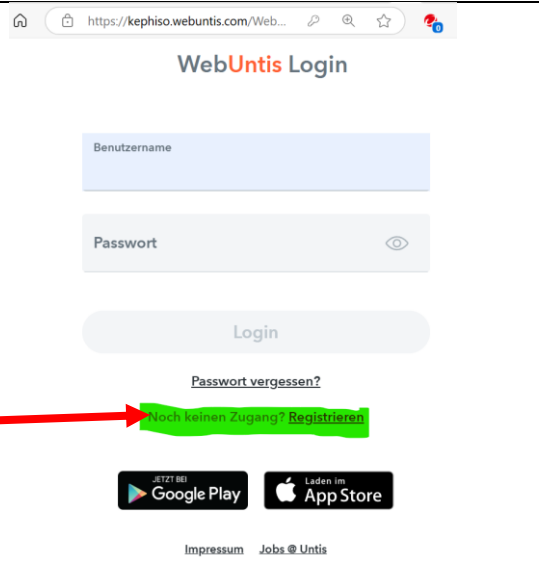
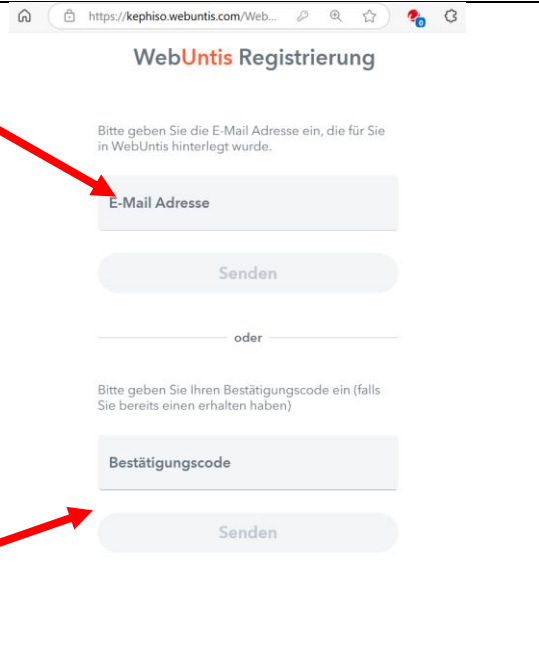
Viel Spaß bei der Nutzung unserer neuen Dienste wünscht Ihnen

Felix Elsenbruch

(IT-Koordinator)

## 2 Selbstregistrierung bei WebUntis

Durch die IT-Koordination wurde in WebUntis eine Verknüpfung zwischen der privaten E-Mail-Adresse, die im Sekretariat hinterlegt ist, und Ihrem Kind angelegt.

<p>Die Selbstregistrierung kann nicht in der App vorgenommen werden, sondern muss in einem Browser erfolgen. Geben Sie dafür <b>webuntis.com</b> in die Adresszeile ein.</p> <p>Geben Sie <b>mmge</b> im Suchfeld ein.</p> <p>Unsere Schule sollte gefunden und angezeigt werden. Bitte folgen Sie dem Link.</p>	
<p>Seitdem die Elternzugänge freigeschaltet sind, erscheint dort neu die folgende Option: „Noch keinen Zugang? <u>Registrieren</u>“</p> <p>Dem Link durch <b>Klicken</b> bitte folgen.</p>	
<p>Bitte geben Sie hier Ihre <b>private E-Mail-Adresse</b> ein und klicken Sie auf <b>Senden</b>.</p> <p>(Beispiel: Max.Musterman@gmx.de)</p> <p>Diese E-Mail-Adresse muss im Sekretariat hinterlegt werden. Am ersten Elternabend im Schuljahr geht immer eine Liste zur Kontrolle herum. Oft ist dort nur eine E-Mail-Adresse hinterlegt. Falls gewünscht, hinterlegen Sie im Sekretariat bitte eine zweite für den zweiten Erziehungsberechtigten.</p> <p>Sie erhalten eine Registrierungs-E-Mail. Dort bestätigen Sie die Registrierung entweder über den Link in der E-Mail oder Sie kopieren den <b>Bestätigungscode</b> in das Feld und drücken auf <b>Senden</b>.</p>	

Kontrollieren sie bitte die Ihnen **zugeordneten Kinder**.

Geben Sie sich ein Passwort, das nur Sie kennen.  
**Ihre Kinder dürfen es auf keinen Fall erfahren!**

Ihr Passwort muss:

- mindestens 8 Zeichen enthalten
- Groß- & Kleinbuchstaben enthalten
- Ziffern enthalten
- Sonderzeichen enthalten
- sich markant vom Benutzernamen unterscheiden

https://kephiso.webuntis.com/Web...  
WebUntis Registrierung

Ihre E-Mail Adresse wurde mit folgenden Schüler\*innen verbunden:  
[redacted] (10A)

Bitte vergeben Sie ein Passwort

Neues Passwort

Passwort bestätigen

Speichern und Login

Bereits registriert? [Login](#)

Sie gelangen zurück zum Anmeldebildschirm und erhalten eine E-Mail, die Ihnen mitteilt, dass die Registrierung abgeschlossen ist.

Geben Sie dort Ihre registrierte **E-Mail-Adresse** und Ihr nur **Ihnen bekanntes Passwort** ein und klicken Sie auf Login.

Diese Anmeldedaten können Sie nun auch in der Untis App verwenden.

https://kephiso.webuntis.com/Web...  
WebUntis Login

Benutzername  
Max.Musterman@gmx.de

Passwort  
Ihr eigenes PW  [Passwort anzeigen](#)

Login

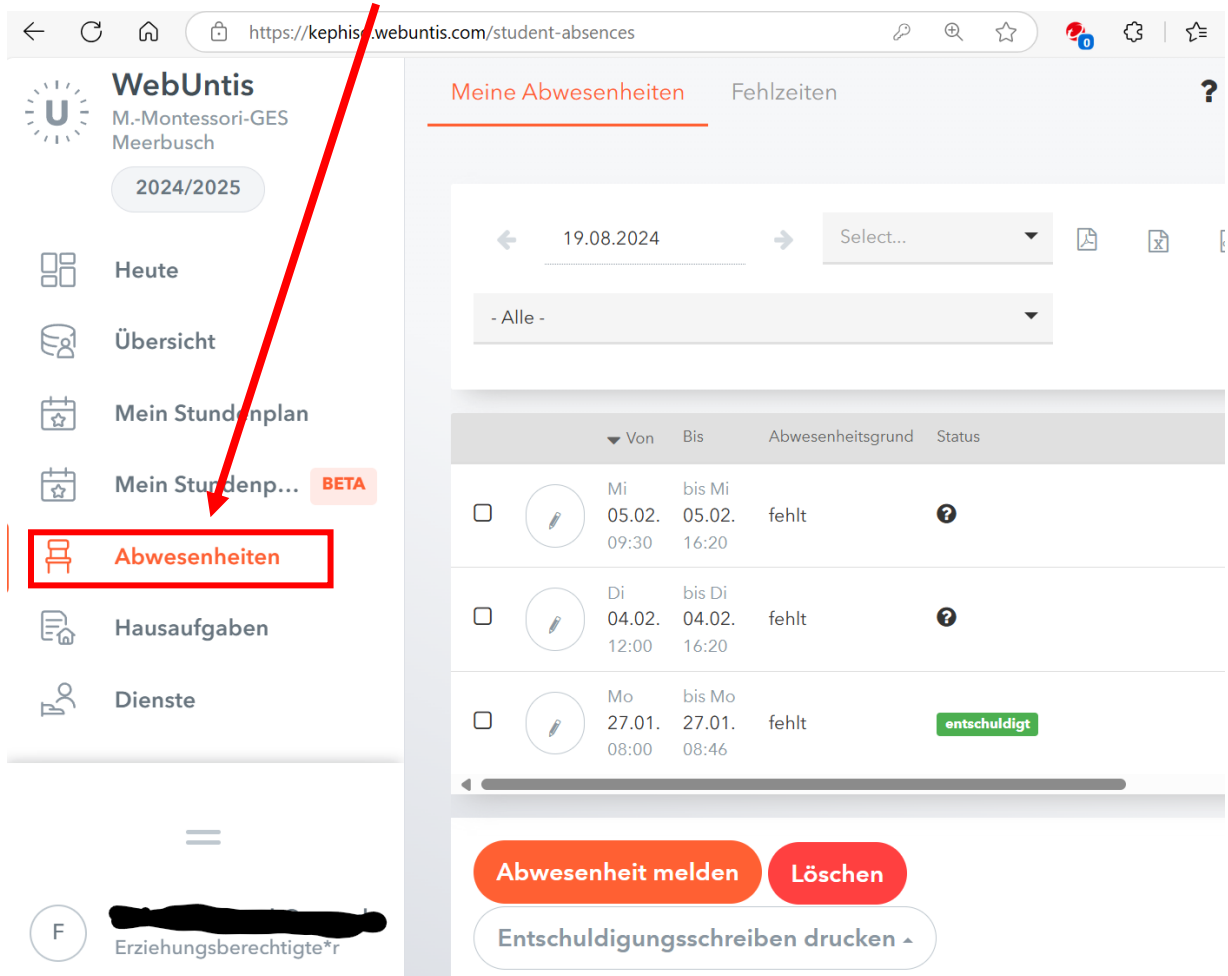


Hinweis: Ihr Benutzername ist Ihre E-Mail-Adresse. Nach zehnmaliger Falscheingabe in Folge wird der Zugang automatisch gesperrt. Diese Sperre kann nur von einem Administrator aufgehoben werden. Wendet sie sich dazu bitte an [it.koordination@mmge-meerbusch.nrw.schule](mailto:it.koordination@mmge-meerbusch.nrw.schule)

### 3 Ganztägige Fehlzeit(en) über Untis / WebUntis melden

Egal ob mit der Untis App oder im Browser: mit dem neuen WebUntis Zugang ist es möglich den Status (offen/entschuldigt/nicht entschuldigt) der Fehlzeiten und Verspätungen in Echtzeit zu sehen.

Im Browser: über den **Reiter Abwesenheiten**

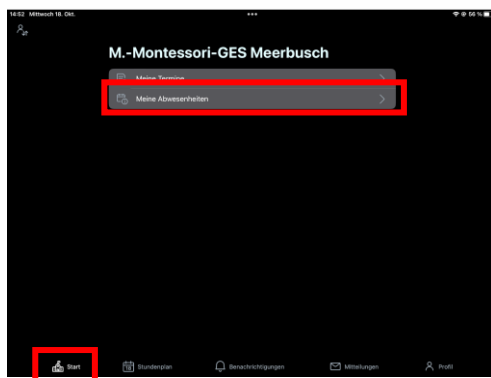


The screenshot shows the WebUntis interface for 'M.-Montessori-GES Meerbusch' for the year '2024/2025'. The left sidebar contains navigation options: 'Heute', 'Übersicht', 'Mein Stundenplan', 'Mein Stundenp... BETA', 'Abwesenheiten' (highlighted with a red box and a red arrow), 'Hausaufgaben', and 'Dienste'. The main content area is titled 'Meine Abwesenheiten' and shows a table of absences:

	Von	Bis	Abwesenheitsgrund	Status
<input type="checkbox"/>	Mi 05.02. 09:30	bis Mi 05.02. 16:20	fehlt	?
<input type="checkbox"/>	Di 04.02. 12:00	bis Di 04.02. 16:20	fehlt	?
<input type="checkbox"/>	Mo 27.01. 08:00	bis Mo 27.01. 08:46	fehlt	entschuldigt

At the bottom of the table, there are buttons: 'Abwesenheit melden', 'Löschen', and 'Entschuldigungsschreiben drucken'.

In der Untis App: im **Start** Bildschirm auf „**Meine Abwesenheiten**“ klicken.

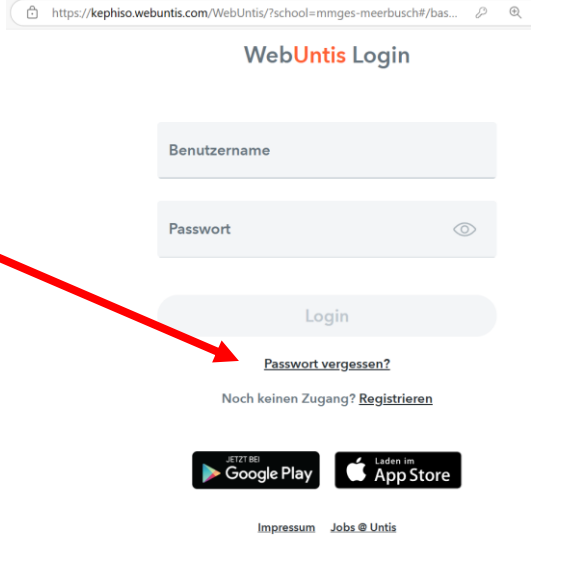


Egal, ob mit der Untis App oder im Browser über WebUntis finden sie den Button Abwesenheit melden. Der Rest ist eigentlich selbsterklärend.

Sie werden sich wahrscheinlich über den Botton Löschen wundern. Der Botton lässt sich nicht ausblenden, ist aber außer Funktion. Nur Klassenleitungen können Fehlzeiten löschen. Als Eltern können sie zwar Fehlzeiten auswählen, auf Löschen klicken und bestätigen, dass sie wirklich Löschen wollen, bekommen dann aber eine Fehlermeldung.

## 4 Passwort vergessen

Ein vergessenes Passwort kann selbsttätig zurückgesetzt werden.

<p>Nutzen sie auf dem Anmeldeschirm die Option „<b>Passwort vergessen</b>“</p>	
<p>Tragen sie dan in <b>beide Felder</b> ihre <b>registrierte E-Mail-Adresse</b> ein (hier als Beispiel: Max.Musterman@gmx.de).</p>	